



TERMO DE REFERÊNCIA

Contratação de Materiais de Escritório
Câmara Municipal de Barra Mansa/RJ

1. Identificação do Documento

Órgão Demandante: Câmara Municipal de Barra Mansa/RJ

Unidade Requisitante: Setor de Almoxarifado

Responsável pela Elaboração: Cleiton Ramon Ferreira Pena – Oficial de Almoxarifado

2. Objeto da Contratação

A Câmara Municipal de Barra Mansa/RJ, necessita adquirir produtos de materiais de escritório, com o objetivo de garantir o adequado funcionamento das rotinas de trabalho de seus servidores/colaboradores, lotados nos setores internos e gabinetes de vereadores, garantindo assim a perenidade das rotinas diárias, visando o atendimento da população de modo geral, atendendo assim o interesse público.

Tabela de Itens:

Quant	Tipo	Descrição do Material
08	unid.	Apagador para quadro branco
100	unid.	Apontador de aço
60	unid.	Bloco de notas autoadesivas tamanho 7,6 cm x 7,6 cm com 90 folhas cada
50	unid.	Borracha super soft
25	unid.	Caderno de protocolo
30	unid.	Caderno espiral capa dura ¼ pequeno 14x21 cm – 96 folhas
300	unid.	Caneta esferográfica de corpo sextavado com furo escrita fina – cor azul
100	unid.	Caneta esferográfica de corpo sextavado com furo escrita fina – cor preta
100	unid.	Caneta esferográfica de corpo sextavado com furo escrita fina – cor vermelha
24	unid.	Caneta para quadro branco – cor azul
24	unid.	Caneta para quadro branco – cor preta
24	unid.	Caneta para quadro branco – cor vermelha
36	unid.	Caneta para quadro branco – cor verde
01	saco	Elástico para dinheiro nº 18 – embalagem com 1200 unidades
1200	unid.	Envelope pardo A4
50	unid.	Fita crepe 18mm x 50M
50	unid.	Fita durex transparente 12mm x 40M
50	unid.	Grampeador tamanho grande 19,5 cm para grampo de 26/6
400	pct.	Papel A4 branco – pacote com 500 folhas cada
50	pct.	Papel vergê branco A4 - pacote com 50 folhas
100	unid.	Pasta canaleta A4 transparente cristal



50	unid.	Pasta de elástico A4 em papel cartão – cor amarela
50	unid.	Pasta de elástico A4 em papel cartão – cor azul
50	unid.	Pasta de elástico A4 em papel cartão – cor preta
50	unid.	Pasta de elástico A4 em papel cartão – cor verde
300	unid.	Pasta de elástico A4 em plástico transparente
50	unid.	Pasta L A4 transparente
50	unid.	Pasta sanfonada A4 com 12 divisórias
50	unid.	Perfurador de papel para 40 folhas
60	unid.	Pilha alcalina tamanho AAA
80	unid.	Prendedor de metal para papel de 19mm
08	unid.	Quadro branco tamanho 120cm x 90cm
20	unid.	Suporte para notebook de alumínio regulável
50	unid.	Tesoura de aço inox 8. 1/2 com resina termoplástica

3. Fundamentação da Contratação

A contratação é necessária para garantir o funcionamento contínuo das atividades administrativas e legislativas da Câmara Municipal.

A aquisição encontra respaldo no art. 6º, inciso XXIII, da Lei nº 14.133/2021, que estabelece os elementos obrigatórios do termo de referência.

4. Requisitos da Contratação

- A contratada possibilitará a fiscalização pela contratante quanto ao controle e qualidade dos produtos.

Não serão aceitos materiais de fabricação caseira, tão somente aqueles considerados industrializados, novos, devidamente registrados, quando for o caso.

Os produtos deverão ser novos e de primeiro uso, não sendo permitido o fornecimento de itens recondicionados.

Em sua embalagem rótulo, deverá constar os dados de fabricação, empresa, CNPJ, data de validade e responsável técnico, dentro do que for cabível para cada item.

- Entrega em até 15 dias após a emissão da ordem de fornecimento.
- Garantia de substituição de itens defeituosos ou em desacordo com as especificações.

5. Critérios de Medição e Pagamento

- Medição realizada por conferência física dos itens entregues.
- Pagamento mediante apresentação de nota fiscal e atesto do setor requisitante.



- Prazo de pagamento: até 30 dias após o recebimento definitivo.

6. Estimativas do valor de contratação

Pesquisa de mercado realizada em três fornecedores locais e nacionais, resultando em média de preços conforme tabela:

Fornecedor	Preço orçado
MB COMÉRCIO E SERVIÇOS DE FERRO FUNDIDO E PVC LTDA	R\$ 50.679,37
HIDROJUN SANEAMENTO HIDRÁULICA COMERCIAL LTDA	R\$ 59.955,43
JATH RIO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA ME	R\$ 67.120,00
Custo médio	R\$ 59.251,60

7. Critérios de Aceitabilidade das Propostas

- Propostas com preços superiores a 20% da média de mercado serão desclassificadas.
- Aceitação condicionada à conformidade técnica dos itens.

8. Deveres da Contratada

- Cumprir integralmente os prazos e condições estabelecidas.
- Garantir a qualidade e conformidade dos materiais.
- Substituir, sem ônus, itens defeituosos ou divergentes.

9. Forma de Fiscalização e Gestão do Contrato

- Fiscal designado pela Câmara Municipal acompanhará a execução.

10. Condições de Recebimento dos Materiais

- Recebimento provisório: conferência quantitativa e qualitativa.
- Recebimento definitivo: após validação pelo setor requisitante.



11. Adequação orçamentária

- Os valores para pagamento desta contratação, estão devidamente previstos no plano de contratações anual da Câmara Municipal de Barra Mansa/RJ

12. Sanções e Penalidades

- Multa de 0,5% por dia de atraso, limitada a 10% do valor total.
- Penalidades previstas na Lei nº 14.133/2021 em caso de descumprimento.

Barra Mansa/RJ 05 de Fevereiro de 2026.

Cleiton Ramon Ferreira Pena

Oficial de Almoxarifado

Matr. 2093

Bernardo Barros Maia Brandão

Diretor de Almoxarifado e Patrimônio

Matr. 6919